

1. REGON – pozostałe podmioty (dot. również przedsiębiorców
będących osobami fizycznymi / spółek cywilnych)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

UG-D

Wcześniejsze zapoznanie się z objaśnieniami ułatwi prawidłowe wypełnienie deklaracji.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) zwana dalej ustawą.
Składający:	Właściciel nieruchomości (podmiot wskazany w dziale D), na której zamieszkują mieszkańcy lub właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na terenie Gminy Brudzeń Duży
Miejsce składania:	Urząd Gminy Brudzeń Duży.
Termin składania deklaracji:	- 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Organ, do którego składana jest deklaracja

Wójt Gminy Brudzeń Duży, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja ¹ Data powstania obowiązku opłaty (rok – miesiąc – dzień) [][][][][] - [][][] - [][][]	<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja ² (zmieniająca) Data zaistnienia zmiany (rok – miesiąc – dzień) [][][][] - [][][] - [][][]	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ³
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

C. DANE NIERUCHOMOŚCI, POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE⁴

5. Miejscowość				6. Ulica	
7. Osiedle	8. Nr domu	9. Nr lokalu	10. Kod pocztowy	11. Poczta	
12. Nr działki / działek wg ewidencji nieruchomości w rejestrze gruntów					

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

19. Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości (zaznaczyć znakiem X jeden właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości ⁵ (należy wypełnić dział E)	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości (należy wypełnić dział E – osoba składająca deklarację oraz dział F – współwłaściciel)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

E. 1. Dane osoby fizycznej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości

20. Nazwisko		21. Pierwsze imię	22. Drugie imię
23. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień) [][][][] - [][][] - [][][]		24. Imię ojca	25. Imię matki
26. Numer telefonu			27. Adres e-mail

E. 2. Adres korespondencyjny właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika

28. Kraj		29. Województwo		30. Powiat	
31. Gmina	32. Ulica		33. Nr domu		34. Nr lokalu
35. Miejscowość	36. Kod pocztowy		37. Poczta		38. Nr telefonu do kontaktu

¹ Pierwsza deklaracja – w przypadku gdy deklaracja jest wypełniana po raz pierwszy.

² Nowa deklaracja (zmieniająca) – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości.

³ Korekta deklaracji – w przypadku zmiany danych dotyczących właściciela lub nieruchomości, np. zmiana nazwiska, nadanie nazwy ulicy, nadanie numeru nieruchomości.

⁴ Dla każdej posiadanej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację z wyjątkiem deklaracji składanej przez wspólnoty mieszkaniowe oraz spółdzielnie, których statut jednoznacznie określa kompetencje w zakresie zbierania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

⁵ Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

F. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**F. 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika**

39. Nazwisko	40. Pierwsze imię	41. Drugie imię
42. PESEL	43. NIP	
44. Adres e-mail:	45. Telefon kontaktowy	

F. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej

46. Kraj	47. Województwo	48. Powiat	
49. Gmina	50. Ulica	51. Numer domu	52. Numer lokalu
53. Miejscowość	54. Kod pocztowy	55. Poczta	

G. DANE PODMIOTU WŁADAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ

62. NIP	
61. Pełna nazwa/pieczałka	
63. Adres siedziby	
64. Osoby upoważnione do reprezentowania ⁶	
65. Sposób reprezentacji:	

H. DOTYCZY WIELKOŚCI POJMNİKÓW/WORKÓW ORAZ STAWKI OPŁATY ZA POJEMNIK/WOREK**H.1 Należy podać liczbę pojemników/worków dla każdej frakcji odpadów powstających na nieruchomości**

67. Rodzaje odpadów komunalnych	68. Liczba pojemników / worków określonej pojemności na odpady komunalne w miesiącu ⁷						69. Częstotliwość odbioru pojemników/ worków w miesiącu
	Worek 60 l	Worek 120 l	Worek 240 l	Pojemnik 120 l	Pojemnik 240 l	Pojemnik 660 l	
Metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe							
szkło							
papier							
Bioodpady							
pozostałe z sortowania							

H.2 Obliczenie wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (do kolumny A należy przenieść łączną miesięczną liczbę pojemników/worków danej pojemności)

72. Pojemność pojemnika	73. Liczba pojemników/ worków na odpady w miesiącu ¹³	71. Stawka opłaty za pojemnik/worek o określonej pojemności ⁸	76. Wysokość opłaty miesięcznej za pojemnik/worek o określonej pojemności (A x B)
	A	B	
Worek 60 l			
Worek 120 l			
Worek 240 l			
Pojemnik 120 l			
Pojemnik 240 l			
Pojemnik 660 l			
Pojemnik 1100 l			
77. Miesięczna kwota opłaty [zł]			

I. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

(powód podstawa wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty lub inne informacje i wyjaśnienia)

⁶ Pełnomocnictwo należy wypełnić na wzorze zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie wzorów pełnomocnictwa szczególnego lub ogólnego i pełnomocnictwa do doręczeń oraz wzorów zawiadomienia o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu tych pełnomocnictw.

⁸ Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych na odpady komunalne określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy - w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Określona w odrębnej uchwale ...

J. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

79. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. *

 TAK NIE

80. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. *

 TAK NIE

81. Data wypełnienia deklaracji
(rok–miesiąc–dzień)

				-				-			
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

82. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.

K. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438, 1501, 1553, 1579, 1655, 1798, 1901).

L. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY Brudzeń Duży, OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brudzeń Duży z siedzibą w Brudzeniu Dużym, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży. Adres poczty elektronicznej e-mail: ug_brudzen@interia.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Edyty Wasilewskiej.

Adres poczty elektronicznej Inspektora e-mail: iod@instytut.info.pl

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu/ceiach:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze,
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- realizacji zawartych umów,
- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Gminą Brudzeń Duży przetwarzają dane osobowe, dla tych Administratorem jest Wójt Gminy Brudzeń Duży.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:

dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych:

Celem przetwarzania danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego Gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Brudzeń Duży

Administrator może przetwarzać podane dane na podstawie:

–art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze tj. wypełnienia zadań określonych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze. zm.)

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisu prawa.

Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 60,61 jest dobrowolne.

Odbiorcy danych osobowych: Dostęp do Pana/Pani danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pana/ Pani dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.

- wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych,

- dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;

- dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych;

Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.

Skorzystanie z przysługujących praw, wymienionych powyżej, możliwe jest poprzez przesłanie na adres e-mail: ug_brudzen@interia.pl bądź złożenie osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Gminy Brudzeń Duży, stosownego wniosku do administratora danych.

N. ADNOTACJE ORGANU